

Принято решением
Педагогического Совета ГБОУ ООШ
пос. Верхняя Подстепновка

Протокол № _____ « 26 » 08 2022г

Утверждаю:
Директор ГБОУ ООШ
пос. Верхняя Подстепновка
_____/Малкин В.Ю./
Приказ № _____ « 26 » 08 2022г

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности обучающихся в
ГБОУ ООШ пос. Верхняя Подстепновка
муниципального района Волжский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся разработано в соответствии с:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. №115)
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. N 286)
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. N 287)
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010г. N 1897)
- Примерная основная образовательная программа начального общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 6/22от15.09.2022г.)
- Примерная основная образовательная программа основного общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 6/22 от15.09.2022г.)
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28)
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021г. №2)
- Письмо Минпросвещения России от 05.07.2022 №ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»,

1.2. Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего и основного общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего и основного общего образования. Внеурочная деятельность является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.3. Внеурочная деятельность может быть организована:

- по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений. По обновленному ФГОС направления развития личности: художественно – эстетическая, интеллектуальные марафоны, спортивно – оздоровительная, проектно – исследовательская, информационная культура, коммуникативная, «учение с увлечением»;
- по видам деятельности: игровая, познавательная, досугово-развлекательная (досуговое общение), художественное творчество, социальное творчество, трудовая деятельность, спортивно-оздоровительная, туристско-краеведческая;
- в формах: художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные секции, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, праздники и других формах, отличных от урочных.

1.4. Обучающиеся и их родители (законные представители) участвуют в выборе курсов внеурочной деятельности. В конце учебного года на общешкольном родительском собрании и

классных родительских собраниях родителям (законным представителям) предоставляется информация курсах ВД. До 20 августа классные руководители собирают заявления от родителей (законных представителей) о выборе ВД обучающимися. **(Форма заявления, приложение 1)**

1.5. Родители (законные представители) по договорённости с администрацией школы могут присутствовать на занятиях внеурочной деятельности.

1.6. Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определяется его родителями (законными представителями) с учетом занятости обучающегося во второй половине дня. Обучающимся предоставляется возможность посещать занятия, проводимые по указанным выше направлениям, видам и формам внеурочной деятельности как в образовательных организациях дополнительного образования детей, так и в организациях культуры и спорта, осуществляющих образовательную деятельность по выбору родителей (законных представителей) обучающихся.

1.7. Направления, виды и формы внеурочной деятельности обучающихся определяются школой в соответствии с основной образовательной программой. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, видов и форм организации внеурочной деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов образования обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего и основного общего образования.

1.8. Организация внеурочной деятельности осуществляется путем реализации программ дополнительного образования детей и образовательных программ курсов внеурочной деятельности. Программы могут реализовываться как в отдельном классе, так и в объединениях одной возрастной группы. Допускается и создание разновозрастных групп для реализации таких программ при условии обоснования педагогической целесообразности таких групп.

1.9. Образовательные программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются в соответствии с положением о структуре, технологии разработки и порядке утверждения образовательной программы курса внеурочной деятельности.

1.10. Чередование урочной и внеурочной деятельности устанавливается календарным учебным графиком школы. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

1.11. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- План внеурочной деятельности;
- Учебный план внеурочной деятельности;
- Режим внеурочной деятельности;
- Рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- Расписание занятий внеурочной деятельности.

1.12. План внеурочной деятельности обеспечивает учёт индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности.

1.13. Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков школы. Продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 35-45 минут в зависимости от возраста и иных особенностей обучающихся. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут, во втором- 40 минут.

1.14. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Образовательной организацией самостоятельно. Допускается использование дополнительных образовательных программ учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры, спорта.

1.15. Рабочая программа курса внеурочной деятельности должна содержать: - планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности; - содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности; - тематическое планирование.

1.16. На титульном листе программы внеурочной деятельности указывается: наименование образовательной организации; где, когда и кем утверждена программа; название программы;

классы, в которых реализовывается программы. (образец приложение 2)

1.17. Учёт занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого в системе АСУ РСО формируются и заполняются электронные журналы учёта занятий внеурочной деятельностью, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведённых занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами внеурочной деятельности.

1.18. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с его должностной инструкцией.

1.19. Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС начального общего образования и основного общего образования, в том числе за организацией внеурочной деятельности, осуществляется заместителем директора школы в соответствии с должностной инструкцией.

2. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.

2.1 Цели организации внеурочной деятельности на уровне начального общего образования: обеспечение соответствующей возрасту адаптации школьника в школе, создание благоприятных условий для развития обучающегося с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей.

2.2 Формы организации внеурочной деятельности, как и в целом образовательной деятельности, в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет школа.

2.3 Учебный план и план внеурочной деятельности являются основными организационными механизмами реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования. План внеурочной деятельности направлен на достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

2.4 При организации внеурочной деятельности в школе используются как программы линейных курсов внеурочной деятельности, на изучение которых установлено определенное количество часов в неделю в соответствии с рабочей программой педагога, так и программы нелинейных (тематических) курсов внеурочной деятельности, на изучение которых установлено общее количество часов в год в соответствии с рабочей программой педагога.

2.5 Программы линейных курсов могут быть реализованы при использовании таких форм внеурочной деятельности, как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, школьные спортивные клубы и секции, предметные кружки, факультативы и т.д.

2.6 Программы нелинейных (тематических) курсов могут быть реализованы при использовании таких форм внеурочной деятельности, как сетевые сообщества, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, поисковые и научные исследования, музейная педагогика, общественно полезные практики и т.д.

2.7 Программы нелинейных (тематических) курсов разрабатываются из расчета общего количества часов в год, определенного на их изучение планом внеурочной деятельности. Образовательная нагрузка программ нелинейных (тематических) курсов может распределяться в рамках недели, триместра (полугодия), учебного года, переноситься на каникулярное время.

3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.

3.1 Цели организации внеурочной деятельности на уровне основного общего образования: создание условий для индивидуального развития ребенка в избранной сфере внеурочной деятельности; формирование системы знаний, умений, навыков в избранном направлении деятельности; развитие опыта творческой деятельности, творческих способностей; создание условий для реализации приобретенных знаний, умений и навыков; развитие опыта неформального общения, взаимодействия, сотрудничества; расширение рамок общения с социумом.

3.2 Формы организации внеурочной деятельности, как и в целом образовательной деятельности, в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяет школа.

3.3 Учебный план и план внеурочной деятельности являются основными организационными механизмами реализации основной образовательной программы основного общего образования.

3.4 При организации внеурочной деятельности могут использоваться как программы линейных курсов внеурочной деятельности, на изучение которых установлено определенное количество часов в неделю в соответствии с рабочей программой педагога, так и программы нелинейных (тематических) курсов внеурочной деятельности, на изучение которых установлено общее количество часов в год в соответствии с рабочей программой педагога.

3.5 Программы линейных курсов могут быть реализованы при использовании таких форм внеурочной деятельности, как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, школьные спортивные клубы и секции, предметные кружки, факультативы, научно-практические конференции, школьные научные общества и т.д.

3.6 Программы нелинейных (тематических) курсов могут быть реализованы при использовании таких форм внеурочной деятельности, как сетевые сообщества, юношеские организации, научно - практические конференции, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, военно- патриотические объединения и т.д.

3.7 Программы нелинейных (тематических) курсов разрабатываются из расчета общего количества часов в год, определенного на изучение планом внеурочной деятельности. Образовательная нагрузка программ нелинейных (тематических) курсов может распределяться в рамках недели, четверти (полугодия), года, переноситься на каникулярное время.

3.8 Для детей с ОВЗ часы внеурочной деятельности могут быть использованы, с учетом возможностей школы, для организации адаптационных и коррекционно-развивающих занятий в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

3.9 План внеурочной деятельности может включать в себя:

- План организации деятельности ученических сообществ (подростковых коллективов), в том числе объединений по интересам, клубов, детских, подростковых и юношеских общественных объединений, организаций и т.д.;

- План внеурочной деятельности по учебным предметам образовательной программы (предметные кружки, факультативы, школьные научные общества, школьные олимпиады по учебным предметам);

- План работы по организации педагогической поддержки обучающихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов, работа тьюторов, педагогов-психологов);

- План воспитательных мероприятий и др.

4. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы в соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования обеспечивают реализацию образовательной программы, в том числе в части внеурочной деятельности.

4.2. При расчёте нормативов финансового обеспечения реализации государственных услуг образовательной организацией в соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования в норматив включены затраты рабочего времени педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность.

4.3. Учебная нагрузка педагогических работников определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов, образовательным программам в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

4.4. При определении учебной нагрузки педагогических работников учитывается вся учебная нагрузка, предусмотренная образовательной программой образовательной организации. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.

5. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Аттестация обучающихся по внеурочной деятельности общеобразовательного учреждения рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть деятельности, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной деятельности.

5.2. Аттестация - это оценка уровня и качества освоения обучающимися внеурочной деятельности в конкретной области деятельности.

5.3. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической, практической подготовки обучающихся в конкретной области деятельности, выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде деятельности;

- анализ полноты реализации внеурочной деятельности;

- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов деятельности;

- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации внеурочной деятельности;

- внесение необходимых корректив в содержание и методику внеурочной деятельности.

5.4. Функции аттестации.

В образовательном процессе аттестация выполняет целый ряд функций:

- а) учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимся полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;

- б) воспитательную, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающегося;

- в) развивающую, так как позволяет обучающимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;

- г) коррекционную, так как помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- д) социально-психологическую, так как дает каждому обучающемуся возможность пережить "ситуацию успеха".

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА АТТЕСТАЦИИ ПО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 6.1. Организация процесса аттестации по внеурочной деятельности предполагает: текущий контроль и промежуточную аттестацию.
- 6.2. текущий контроль: поддержание дисциплины, организация регулярного посещения внеурочной деятельности, повышение уровня освоения текущего материала)
- 6.3. промежуточная аттестация (ежегодно, если программа реализуется более 1 года), итоговая аттестация (если программа реализуется 1 год): определяет успешность развития обучающегося и освоение им внеурочной деятельности в целом. Формы проведения промежуточной аттестации определяются самим педагогом. В конце учебного года руководитель курса внеурочной деятельности фиксирует результаты освоения программы курса внеурочной деятельности в журнале внеурочной деятельности отметкой «зачет» или «незачет».
- 6.4. Если обучающийся осваивает курс ВД, выбранный в школе, в ДО других ОО, то имеет право на выставление "зачета" в своей образовательной организации.
- 6.5. В течение учебного года проходят выставки работ обучающихся, посещающих ВД, концерты, конкурсы среди параллелей, посещающих один вид ВД.

**Приложение 1
(форма заявления)**

Директору ГБОУ ООШ
пос. Верхняя Подстепновка
Малкину В.Ю.

От _____
Ф.И.О родителя

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка, _____,
ученика(цу) _____ класса в группы для обучения по программам внеурочной деятельности:

№	Направление внеурочной деятельности	Форма организации	Название ВД	Кол-во часов в неделю	Отметка родителей (законных представителей)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
Всего часов					

Дата «__» _____ / _____ год

Подпись родителя _____ / _____ /

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ПОС. ВЕРХНЯЯ ПОДСТЕПНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

«РАСМОТРЕННО»
на заседании МО
Протокол №__
«__»_____год

«ПРОВЕРЕНО»
Зам. директора по ВР

«__»_____год

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор ГБОУ ООШ пос.
Верхняя Подстепновка

Приказ № _____ «__»_____год

**Рабочая программа
по внеурочной деятельности
«Название ВД»
«класс»**