

основная общеобразовательная школа пос. Верхняя Подстепновка

муниципального района Волжский, Самарской области

✉ 443532. п. Верхняя Подстепновка, ул. Специалистов, 23

☎ тел. (факс) 3-77-55-09 (дир-р), e-mail so_v_podstep_sch_vlg@samara.edu.ru; 3-77-55-02(бухг.),

e-mail bu_vpodschool@list

ПРИКАЗ

№ 89-ОД

от 19.02.2024 г.

«Об организации горячего питания обучающихся ГБОУ ООШ пос. Верхняя Подстепновка в 2023/2024 учебном году»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», положением об организации питания учащихся ГБОУ ООШ пос. Верхняя Подстепновка, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023/2024 учебном году для обучающихся 1–9-х классов в дни работы ГБОУ ООШ пос. Верхняя Подстепновка основное горячее питание.

2. Горячее питание предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали в ГБОУ ООШ пос. Верхняя Подстепновка заявление об обеспечении питанием обучающегося.

3. Согласовать с родительской общественностью:

- двухнедельное основное (организованное) меню для обучающихся 7–11 лет
- двухнедельное основное (организованное) меню для обучающихся 12–18 лет
- ОВЗ
- СВО

4. Утвердить

- режим питания обучающихся 1–9-х классов (приложение 1);
- график питания (приложение 2).

5. Назначить ответственным за организацию питания заведующего хозяйством Усачеву М.А.

5.1. Ответственному за организацию питания Усачевой М.А.:

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания или частичной компенсации его стоимости;
- обеспечить заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающимся с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться за счет родительской платы, либо сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;
- сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;
- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
- ежемесячно готовить и предоставлять директору ГБОУ ООШ пос. Верхняя Подстепновка статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании таблиц учета, предоставляемых классными руководителями.

6. Классным руководителям 1–9-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в приложении № 3 к положению об организации питания обучающихся;
- еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

7. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

8. Заведующего хозяйством Усачевой М.А. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Усачеву М.А.

Директор ГБОУ ООШ

Малкин В.Ю.

С приказом ознакомлены:

Приложение 1

Режим питания учеников

1-я смена		
Прием пищи	Часы приема	% к суточной калорийности
Завтрак	10.00– 11.15	20–25
Обед	11.15–12.10	35

Приложение 2

График питания в школьной столовой

№ п.п.	Время	Класс
1	10.00 -10.20	1,2 класс завтрак ОВЗ завтрак
2	10.55 -11.10	3,4 класс завтрак 5 класс обед
3	11.50 -12.10	6,7,8,9 класс обед ОВЗ обед