

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
**основная общеобразовательная школа пос. Верхняя Подстепновка**  
муниципального района Волжский, Самарской области

✉ 443532. п. Верхняя Подстепновка, ул. Специалистов, 23

☎ тел. (факс) 3-77-55-09 (дир-р), 3-77-55-02(бухг.), сайт <http://vpodschool.lbihost.ru/>

e-mail so [v\\_podstep\\_sch\\_vlg@samara.edu.ru](mailto:v_podstep_sch_vlg@samara.edu.ru).

Утверждаю  
Директор ГБОУ ООШ  
Пос. Верхняя Подстепновка  
В.Ю. Малкин  
02.09.2024г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБОУ ООШ пос. Верхняя Подстепновка  
на 2024-2025 учебный год.**

<b>№ п.п.</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Сроки проведения</b>
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции.</b>			
1.1 Совершение механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБОУ ООШ пос. Верхняя Подстепновка			
1.1.1	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	директор	по мере необходимости
1.2 Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБОУ ООШ пос. Верхняя Подстепновка			
1.2.1	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	директор	постоянно
1.2.2	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при администрации, педагогических советах, на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	директор	в течение года постоянно
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции.</b>			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения			

коррупции.			
2.1.1.	Информационное взаимодействие администрации школы с подразделением правоохранительных органов, которые занимаются вопросами противодействия коррупции.	директор, заместитель директора по ВР	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.	директор	2024-2025г.
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами	директор	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов школы			
2.3.1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтных работ.	Заведующий хозяйством	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе общественного за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе, законностью формирования и расходования внебюджетных средств, распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.	директор, главный бухгалтер, председатель профсоюза	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГБОУ ООШ пос. Верхняя Подстепновка			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководителем Поволжского Управления образования и науки Самарской области, администрации школы в целях выявления вымогательства, взяточничества и других фактов проявления коррупции.	директор, заместители директора по ВР и УР	постоянно

	Организация личного приема граждан администрацией школы.		
2.4.2.	Обеспечения наличия в школе журнала учета мероприятий по контролю.	заведующий хозяйством	постоянно
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления обеспечивающих общественно государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора по УР, комиссия по распределению стимулирующих выплат	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение мониторинга среди родителей обучающихся, посвященное отношению к коррупции	директор, классные руководители	постоянно
2.4.5.	Создание единой системы оценки качества обучения с использованием : аттестации педагогических работников и руководителя, мониторинги в сфере образования, статистические наблюдения, самоанализ деятельности школы, создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения	директор, заместитель директора по УР	постоянно
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей ( законных представителей) обучающихся.	директор	постоянно
2.4.7.	Размещение на сайте школы публичного доклада директора	директор, заместитель директора по ВР	ежегодно
2.4.8.	Усиление контроля за осуществлением набора в 1 классы	директор	ежегодно
2.4.9.	Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся.	директор	постоянно
2.4.10.	Организация систематического	директор	постоянно

	контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда		
2.4.11	Размещение информации по противодействию коррупции на официальном сайте школы и на стендах в помещении школы.	заместитель директора по ВР	постоянно
<b>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников</b>			
2.5.1.	Разработка порядка обработки поступающих в школу обращений по коррупции	директор, заведующий хозяйством	по мере необходимости
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан	директор	постоянно
2.5.3.	Информирование сотрудников об изменениях в сфере действующего законодательства об образовании	директор	постоянно

Директор ГБОУ ООШ  
пос. Верхняя Подстепновка

В.Ю. Малкин