

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа пос. Верхняя Подстепновка
муниципального района Волжский, Самарской области

✉ 443532. п. Верхняя Подстепновка, ул. Специалистов 23

☎ тел. (факс) 3-77-55-09 (дир-р), e-mail vpodschool@list.ru; 3-77-55-02(бухг.),

e-mail bu_vpodschool@list

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

_____ В.Ю. Малкин

«30» августа 20 24г.

ПЛАН

**мероприятий по предупреждению ДТП
на 2024г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Организация и контроль за прохождением водителями предрейсового медицинского осмотра.	Постоянно.	Ответственный за БДД Малкин В.Ю.
2.	Проведение инструктажа водительского состава по БДД: - при приеме на работу; - на рабочем месте; - внеплановые инструктажи; - предрейсовые инструктажи; - ежеквартальные инструктажи; - сезонные инструктажи; - специальные инструктажи.	В соответствии с положением о проведении инструктажей по БДД с водительским составом.	Ответственный за БДД директор школы Малкин В.Ю.
3.	Контроль за наличием путевой документации у водительского состава перед выездом на линию.	Постоянно.	Малкин В.Ю.
4.	Проверка экипировки АТС средствами обеспечивающими БДД и исправное техническое состояние перед выездом на линию.	Постоянно.	Малкин В.Ю.
5.	Проведение стажировки с водительским составом.	В соответствии с приказом Минтранса Р.Ф. от 09.03.95г. №27	Малкин В.Ю.
6.	Организация и проведение с привлечением работников здравоохранения обучения водителей навыкам оказания медицинской помощи пострадавшим в ДТП (в рамках 20 часовой программы ПДД).	1 раз в год Август.	УКК «Механизатор» водитель
7.	Проведение занятий с водителями АТС по повышению профессионального мастерства и знанию основ БДД с принятием зачетов (в рамках 20 часовой программы ПДД),	1 раз в год Август.	УКК «Механизатор» водитель

8.	Проведение сверок данных о ДТП с данными ГИБДД.	Ежемесячно.	Малкин В.Ю.
9.	Составление анализа ДТП и нарушений ПДД по причинам и факторам возникновения. Использование материалов при проведении инструктажей и собраний по БДД.	Ежемесячно.	Малкин В.Ю.
10.	Информирование водительского состава на собраниях о ДТП, грубых нарушениях ПДД.	Ежемесячно.	Малкин В.Ю.
11.	Осуществление контроля администрацией учреждения за работой водителей на линии и использованием подвижного состава.	Постоянно.	Малкин В.Ю.
12.	Обеспечение контроля по закреплению АТС за водителями, в соответствии с разрешающими категориями в водительских удостоверениях.	Постоянно.	Малкин В.Ю.
13.	Проверка организации труда и отдыха водителей, соблюдение трудового законодательства в части продолжительности их рабочего дня. Принятие мер по исключению применения сверхурочных работ водителей.	Постоянно.	Малкин В.Ю.
14.	Проведение контрольного осмотра АТС, выпускаемых на линию и возвращающихся в парк.	Постоянно.	Малкин В.Ю.
15.	Проведение государственного технического осмотра АТС.	По графику.	Малкин В.Ю.
16.	Проверка соблюдения установленной периодичности ТО – 1 и ТО – 2, а также качество ремонта АТС.	Постоянно.	Малкин В.Ю.
17.	Организация контроля за исправностью спидометрового оборудования автомобилей и его поверкой.	Постоянно.	Малкин В.Ю.
18.	Контроль за своевременным прохождением водителями медицинского переосвидетельствования в соответствии с действующими положениями.	Постоянно.	Малкин В.Ю.
19.	Обеспечение должностными инструкциями работников, связанных с обеспечением БДД на автотранспорте.	При необходимости.	Ответственный за БДД Малкин В.Ю.
20.	Повышение квалификации ИТР связанных с эксплуатацией АТС и обеспечением БДД по организации перевозок пассажиров и грузов на территории РФ. Аттестация исполнительных руководителей и специалистов по обеспечению БДД.	При приеме на работу или по графику очередной аттестации ИТР связанных с обеспечением БДД.	Малкин В.Ю.
21.	Составление плана мероприятий по предупреждению аварийности на АТС предприятия на 2024г.	Декабрь.	Малкин В.Ю.

Разработал: Ответственный за БДД директор ГБОУ ООШ
пос. Верхняя Подстепновка _____/Малкин В.Ю./